

Bitte senden an:

Amt der Steiermärkischen Landesregierung
Abteilung 8 – Gesundheit und Pflege
Referat Gesundheitsrecht
Friedrichgasse 9, 8010 Graz
E-Mail: gesundheitsrecht@stmk.gv.at



Antrag auf Festsetzung von weiteren Ausbildungsstellen als Ärztin/Arzt für Allgemeinmedizin

Bitte beachten Sie:

Datumsformat: tt.mm.jjjj	<input checked="" type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen
---------------------------------	--

1. Angaben zur Antragstellerin/zum Antragsteller

1.1	Rechtsträgerin/Rechtsträger	
	Bezeichnung:	Bezeichnung eingeben.
	Adresse:	Adresse eingeben.

1.2	Einrichtung	
<input type="checkbox"/>	Krankenanstalt:	Adresse eingeben.
		Abteilung/Organisationseinheit eingeben.
<input type="checkbox"/>	Universitätsklinik:	Adresse eingeben.
		(Klinische) Abteilung/Department eingeben.
<input type="checkbox"/>	Sonstige Organisationseinheit von medizinischen Universitäten:	Adresse eingeben.
		Organisationseinheit eingeben.
<input type="checkbox"/>	Sonderkrankenanstalt:	Adresse eingeben.
		Organisationseinheit eingeben.

1.3	Fachgebiet
<input type="checkbox"/>	Haut- und Geschlechtskrankheiten (Anlage 1.B.1-DER)
<input type="checkbox"/>	Hals-, Nasen- und Ohrenheilkunde (Anlage 1.B.1-HNO)
<input type="checkbox"/>	Innere Medizin (Anlage 1.B.2)
<input type="checkbox"/>	Frauenheilkunde und Geburtshilfe (Anlage 1.B.3)
<input type="checkbox"/>	Kinder- und Jugendheilkunde (Anlage 1.B.4)
<input type="checkbox"/>	Orthopädie und Traumatologie (Anlage 1.B.5)
<input type="checkbox"/>	Psychiatrie und Psychotherapeutische Medizin (Anlage 1.B.6)
<input type="checkbox"/>	Wahlfach Anästhesiologie und Intensivmedizin (Anlage 1.B.7.1)
<input type="checkbox"/>	Wahlfach Augenheilkunde und Optometrie (Anlage 1.B.7.2)
<input type="checkbox"/>	Wahlfach Allgemein Chirurgie und Viszeralchirurgie (Anlage 1.B.7.3)
<input type="checkbox"/>	Wahlfach Hals-, Nasen- und Ohrenheilkunde (Anlage 1.B.7.4)
<input type="checkbox"/>	Wahlfach Haut- und Geschlechtskrankheiten (Anlage 1.B.7.5)
<input type="checkbox"/>	Wahlfach Neurologie (Anlage 1.B.7.6)
<input type="checkbox"/>	Wahlfach Urologie (Anlage 1.B.7.7)

1.4	Ausbildung durch Konsiliarärztin/Konsiliararzt/ohne Konsiliarärztin/Konsiliararzt
-----	---

<input type="checkbox"/>	Die Ausbildung erfolgt nicht durch eine/einen Konsiliarärztin/Konsiliararzt
--------------------------	--

□	Die Ausbildung wird durch eine/einen Konsiliarärztin/Konsiliararzt ausgeführt	
	- Konsiliarärztin/Konsiliararzt:	den Namen eingeben.
	- Adresse der Ordination:	Adresse eingeben.
	- Beschäftigungsausmaß/Stunden/Woche in der Krankenanstalt:	das Beschäftigungsausmaß (Stunden/Wochen) eingeben.
Öffnungszeiten der Lehrpraxis		
	Von hh:mm	Bis hh:mm
Montag	Öffnungszeit eingeben.	Öffnungszeit eingeben.
Dienstag	Öffnungszeit eingeben.	Öffnungszeit eingeben.
Mittwoch	Öffnungszeit eingeben.	Öffnungszeit eingeben.
Donnerstag	Öffnungszeit eingeben.	Öffnungszeit eingeben.
Freitag	Öffnungszeit eingeben.	Öffnungszeit eingeben.

2.	Angaben zum Antrag
-----------	---------------------------

2.1	Allgemeines	
	Gewünschtes Anerkennungsdatum:	Datum eingeben.

2.2	Ausbildungsstellen	
	Gewünschte Zahl der Ausbildungsstellen:	Zahl eingeben.
	Gewünschtes Ausbildungsausmaß/Monate:	das Anerkennungsausmaß eingeben.
	Zahl der bereits bestehenden Ausbildungsstellen:	Zahl eingeben.

3.	Nachweis der Personal- und Abteilungsstruktur (§ 9 Abs. 2 Z 1 ÄrzteG 1998)	
3.1	Personelle Besetzung	
3.1.1	Leitung der Abteilung/des Instituts/der Organisationseinheit	
	Name:	den Namen eingeben.
	Fachärztin/Facharzt für:	das Fachgebiet eingeben.
	Beschäftigungsausmaß in Stunden:	das Beschäftigungsausmaß eingeben.
3.1.2	Stv. Leitung der Abteilung/des Instituts/der Organisationseinheit (Stv. Ausbildungsverantwortliche/Ausbildungsverantwortlicher)	
	Name:	den Namen eingeben.
	Fachärztin/Facharzt für:	das Fachgebiet eingeben.
	Beschäftigungsausmaß in Stunden:	das Beschäftigungsausmaß eingeben.
3.1.3	weitere Fachärztinnen/Fachärzte (Erforderliche Daten: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Name</i> • <i>Fachärztin/Facharzt für</i> • <i>Beschäftigt an der Abteilung seit [tt:mm:jjjj]</i> • <i>Beschäftigungsausmaß in Stunden</i>) 	
	weitere Fachärztinnen/Fachärzte eingeben.	
3.1.4	Anzahl der Ärztinnen/Ärzte für Allgemeinmedizin (z.B. Stationsärztinnen/Stationsärzte) an der Abteilung/Organisationseinheit	
	Anzahl eingeben.	

3.2	Abteilungsstruktur bzw. strukturelle Gegebenheiten der Organisationseinheit	
	Anzahl der Bettenstationen:	Anzahl eingeben.
	Anzahl der Betten:	Anzahl eingeben.
	Schwerpunkte:	Schwerpunkte eingeben.
	Tagesklinik/Wochenklinik:	Tagesklinik/Wochenklinik eingeben.
	Anzahl der ambulanten Patientinnen/Patienten:	Anzahl eingeben.
	Anzahl der stationären Aufnahmen:	Anzahl eingeben.

4.	Nachweis des medizinischen Leistungsspektrums (§ 9 Abs. 2 Z 2, Abs. 3b und 3c ÄrzteG 1998)
	<p>Medizinisches Leistungsspektrum ist dem Antrag beigelegt:</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p> <p>Der Nachweis hinsichtlich der zu vermittelnden Fertigkeiten ist durch eine den Vorgaben des § 9 Abs. 3b ÄrzteG 1998 entsprechend aufbereitete Darstellung des Leistungsspektrums zu erbringen, aus der die für die beantragte Anzahl von Ausbildungsstellen umfangreiche und inhaltliche Vermittelbarkeit vollständig, nachvollziehbar und schlüssig hervorgeht.</p> <p>Vorzulegen sind eine vollständig befüllte <u>Schablone</u>, in der - bezogen auf die erforderlichen Organisationseinheiten der Ausbildungsstätte und gegliedert nach den zu vermittelnden Fertigkeiten unter Heranziehung des Definitionenhandbuches für die ärztliche Aus- und Weiterbildung gemäß § 13d Abs. 1 ÄrzteG 1998– die Leistungszahlen gemäß § 9 Abs. 3c ÄrzteG 1998 den in der Verordnung gemäß § 24 Abs. 2 ÄrzteG 1998 vorgesehenen Richtzahlen gegenübergestellt werden, sowie die nachvollziehbare, leistungsbezogen berechnete, beabsichtigte <u>Zahl der Ausbildungsstellen</u>, wobei zu beachten ist, dass die Leistungszahlen gemäß § 9 Abs. 3c ÄrzteG 1998 über die rein rechnerisch erforderliche Höhe in einem solchen Ausmaß hinausgehen müssen, dass die durch Fachärztinnen/Fachärzte der Organisationseinheiten zu erbringenden Leistungen angemessen berücksichtigt werden.</p> <p><u>Hinweis:</u> Das Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz (BMSGPK) (aerzteausbildung@gesundheitsministerium.gv.at) stellt auf Anfrage die abteilungs-/organisationseinheitenbezogenen Daten dem Träger zur Verfügung. Bitte nennen Sie dabei auch das relevante Fach. Aus datenschutzrechtlichen Gründen ist eine direkte Übermittlung dieser Daten an das Referat Gesundheitsrecht der Abteilung 8 des Landes Steiermark nicht zulässig. Nicht in den Daten des BMSGPK vorhandene relevante Informationen zu ausgewählten Fertigkeiten müssen vom Träger ergänzt werden (z.B. nachzuweisende Zahlen in Fertigkeiten wie Gastroskopien, Endoskopien).</p>

Ein Ausbildungskonzept ist dem Antrag beigelegt:

Ja Nein

Anleitung zur Erstellung des Ausbildungskonzeptes

Gemäß § 10 Abs. 2 Z 5 ÄrzteG 1998 hat der Träger im Zuge der Anerkennung einer Abteilung/Organisationseinheit als Ausbildungsstätte ein Ausbildungskonzept vorzulegen, das unter Darlegung der Ausbildungsstättenstruktur und möglicher Rotationen die Vermittlung der Kenntnisse, Erfahrungen und Fertigkeiten zeitlich und inhaltlich strukturiert festlegt.

Nachfolgende Inhalte hat das vom Ausbildungsverantwortlichen frei formulierte Ausbildungskonzept jedenfalls aufzuweisen. Die kursiv markierten Passagen sind als Beispiele zu sehen.

1. Arbeitsplatzbasierte Lehrsituationen

- Morgenbesprechung (*Vorstellung der eigenen Patientinnen/Patienten etc.*)
- Visite (*Betreuung der eigenen Patientinnen/Patienten – Prozedere unter Aufsicht festlegen etc.*)
- Leheroperation (*Operationsplanung, Assistenz durch erfahrene Fachärztinnen/Fachärzte*)
- Boards (z.B. *Tumorboard*)
- Bedside Teaching (*Demonstration einer Untersuchungstechnik etc.*)

2. Theoretisches Angebot

- Fallbesprechungen (*Ein Mal alle 6 Wochen: Aufarbeiten von kritischen Patientinnen/Patienten*)
- extern zu besuchende Veranstaltungen? Wie oft? Inhalte?
- intern zu besuchende Veranstaltungen? (z.B. *Blut, Hygiene und Reanimation*)
- Fertigkeitstraining? (z.B. *vor einer OP oder einem diagnostischem Eingriff - Training der Methode in der Simulation/Kurs etc.*)

3. Lehrmaterial

Folgendes ist den in Ausbildung stehenden Ärztinnen/Ärzten verpflichtend zur Verfügung zu stellen und im Ausbildungskonzept anzuführen:

- EDV-Zugang
- Zugang zu Standardwerken (z.B. *EBM-Guidelines der Ärztekammer*)
- Zugang zu mindestens einem ausgewählten wissenschaftlichen Fachjournal

4. Unterstützende Maßnahmen

- Evaluationsgespräche und Supervision (z.B. *Balintgruppen*)
strukturierte Dokumentation des Leistungsfortschrittes etc.

6.	Bescheid(e)
<p>Sämtliche die Ausbildungsstätte betreffende Vorbescheide sind dem Antrag beigelegt:</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p>	

7.	Notwendige Beilagen
<p><input type="checkbox"/> Nachweis der Personal- und Abteilungsstruktur</p> <p><input type="checkbox"/> Nachweis der Vermittelbarkeit des medizinischen Leistungsspektrums nach den Anlagen der KEF und RZ-Verordnung 2015 (= Leistungszahlen) im beantragten Sonderfach</p> <p><input type="checkbox"/> Schriftliches Ausbildungskonzept</p> <p><input type="checkbox"/> Bestehende(r) Bescheid(e)</p> <p><input type="checkbox"/> Allfällige Kooperationsvereinbarung(en)</p>	

8.	Datenschutzrechtlichen Bestimmungen
<p>1. Im Zuge dieses Verfahrens bekanntgegebene Daten und jene Daten, die die Behörde im Zuge des Ermittlungsverfahrens erhält, werden auf Grund des Art. 6 Abs. 1 lit. c und e Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit den diesem Verfahren zugrundeliegenden Materiengesetzen automationsunterstützt verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt zum Zweck der Abwicklung des eingeleiteten Verfahrens, der Beurteilung des Sachverhalts, der Erteilung der Bewilligung sowie auch zum Zweck der Überprüfung.</p> <p>2. Die allgemeinen Informationen</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> zu den zustehenden Rechten auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerruf und Widerspruch sowie auf Datenübertragbarkeit; <input type="checkbox"/> zum zustehenden Beschwerderecht bei der Österreichische Datenschutzbehörde; <input type="checkbox"/> zum Verantwortlichen der Verarbeitung und zum Datenschutzbeauftragten finden Sie auf der Datenschutz-Informationseite (https://datenschutz.stmk.gv.at). <p>Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden zur Kenntnis genommen.</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p>	

9.	Bestätigung der Richtigkeit der am Formular angegebenen Daten:
<p>Die Richtigkeit der am Formular angegebenen Daten und Beilagen wird bestätigt.</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p>	

(Unterschrift/Stampiglie der ärztlichen Direktion)

Unterzeichnerin/Unterzeichner eingeben.

(Name der/des Unterzeichnerin/Unterzeichners in
Blockbuchstaben)

(Unterschrift/Stampiglie der Rechtsträgerin/des Rechtsträgers)

Unterzeichnerin/Unterzeichner eingeben.

(Name der/des Unterzeichnerin/Unterzeichners in
Blockbuchstaben)